

| | |
|----------------------|--------------------------------|
| Fecha Pago Anticipo | 18/09/2019 |
| Fecha Elab. Compro. | 23/09/2019 |
| N° de Oficio: | SCFOO / C-0068 / 2019 F |
| RESUMEN COM: | Terminada |

FECHA Y HORA DE IMPRESIÓN: Sep 23 2019 9:40AM

| | | | |
|--------------------------------|--|----------------|--|
| SUBDIRECTOR O DIRECTOR: | ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER | PUESTO: | Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org |
| COMISIONADO: | GRISSEL SIERRA AGUILAR | PUESTO: | ANALISTA ADMINISTRATIVO |
| ACOMPANA A: | | PUESTO: | |
| ELABORÓ DOCUMENTO: | GRISSEL SIERRA AGUILAR - ANALISTA ADMINISTRATIVO | STATUS: | Oficio Comprobado, Pendiente Autorización por el Usuario |

| DESGLASE DE ACTIVIDADES Y MONTOS POR DÍA | | | | |
|--|---|--|-------------------|---|
| FECHA | DESAYUNO | COMIDA | CENA | HOSPEDAJE COMPROBADO |
| 19/09/2019 | MUNICIPIO: Sayula \$ 86.00 GD: (1) 0.00 GASOLINA: 0.00 ACTIVIDAD: Seguimiento a la actualización de Padrón de Usuarios de Agua Potable | Sayula \$ 152.00 JUS. EXCE. HOSP: | Sin Cena. \$ 0.00 | Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00) |
| 20/09/2019 | MUNICIPIO: Tamazula de Gordiano \$ 109.00 GD: (1) 0.00 GASOLINA: 0.00 ACTIVIDAD: Seguimiento y nueva capacitación para la actualización a la base de datos del Padrón de Usuarios de Agua Potable. | Tamazula de Gordiano \$ 196.00 JUS. EXCE. HOSP: | Sin Cena. \$ 0.00 | Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00) |

(*) Hospedaje Comprobado por el Empleado, (**). IVA: SOLO EN CASO DE PRESENTAR FACTURA, GD: Gastos Diversos.

| RESUMEN DE LA COMISIÓN | | CONCEPTO | ANTICIPO | COMPROB. | IVA | SALDO | VEHICULO - PLACAS: | |
|-------------------------|------------|---------------------|-----------------------------------|----------|------|---------|--|----------------|
| FECHA SALIDA: | 19/09/2019 | VIÁTICOS \$: | 543.00 | 543.00 | 0.00 | \$ 0.00 | TIPO / CILINDROS / REND: / Cil. / Km/l | |
| HORA SALIDA: | 7:00 Hrs. | GASTOS DIVERSOS \$: | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$ 0.00 | MARCA / MODELO: / | |
| DÍA(S) COMISIÓN: | 2 | GASOLINA \$: | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$ 0.00 | KM. INICIAL - FINAL: 0.00 Km. / 0.00 Km. | |
| FECHA DE REGRESO: | 20/09/2019 | PEAJE \$: | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$ 0.00 | KM. RECORRIDO: 0.00 Km. | |
| HORA DE REGRESO: | 18:00 Hrs. | TRANSPORTE \$: | 0.00 | 0.00 | 0.00 | \$ 0.00 | | |
| TIPO DE COMISIÓN: | Otros | PROGRAMA: | GASTO CORRIENTE/RECURSOS SHP 2019 | | | | COMBUSTIBLE EN COMISIÓN | |
| HORÓMETRO COMPROBACIÓN: | 0.00 Hrs. | | | | | | ANTICIPO + EXCEDENTE + GAS COMPRO = | 0 + 0 + 0 = 0 |
| JUST. VALES EXCE: | | | | | | | GASOLINA POR KM RECORRIDO - | 0.00 |
| | | | | | | | SALDO EN VALES RECORRIDO = | 0.00 |
| | | | | | | | VALES MANIOBRAS ANTICIPO + COMPROBADO, | 0.00 - 0.00 |
| | | | | | | | SALDO VALES MANIOBRAS: | 0.00 |
| | | | | | | | \$ VALES A REGRESAR: | 0.00 \$ |

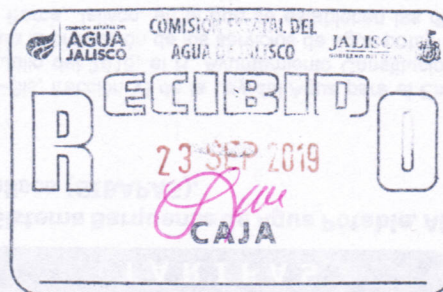
RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ **543.00** (QUINIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS 00/100 MN.)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN.

| | | |
|--------------------------|-----------------------|------------------|
| EFFECTIVO A FAVOR | CARGO CONTABLE | \$ 543.00 |
| CEA | MENOS ANTICIPO | \$ 543.00 |
| | SALDO | \$ 0.00 |

| | | | |
|--|---|--|---|
| COMISIONADO GRISSEL SIERRA AGUILAR ANALISTA ADMINISTRATIVO | AUTORIZA COMPROBACIÓN COMISIÓN ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER Subdirector de Creación y Fortalecimiento de Org. | REVISA COMPROBACIÓN COMISIÓN JORGE ALBERTO PEREZ UREÑA Jefe de Tesorería | VO. BO. COMPROBACIÓN COMISIÓN JUAN MANUEL GARCIA DIAZ Subdirector de Finanzas |
|--|---|--|---|

(1). Nota: Solo se suman los Gastos Diversos Autorizados por el DIRECTOR, SUBDIRECTOR O CAJA.



| | |
|----------------------------------|----------------------------------|
| INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C: | |
| GRISSEL SIERRA AGUILAR | N° OFICIO: SCFOO / C-0068 / 2019 |
| DEL DÍA: 19/09/2019 | AL DÍA: 20/09/2019 |

RESULTADO DE LA COMISIÓN:

Informó que el día 19 de septiembre, se acudió al municipio de Sayula, Jalisco, para dar seguimiento al proceso de "Actualización de Datos Básicos al Padrón de Usuarios de Agua Potable", se realizó recorrido de 3 manzanas ya cenadas para verificar que estuvieran correctamente censadas, se encontraron varios errores los cuales se tendrán que modificar acudiendo nuevamente a campo.

Informó que el día 20 de septiembre, se acudió al municipio de Tamazula de Gordiano, Jalisco, donde se dio inicio al proceso de "Actualización de Datos Básicos al Padrón de Usuarios de Agua Potable", con la finalidad de que el Sistema de Agua Potable cuente con las herramientas necesarias para obtener, organizar, mantener y difundir información oportuna y confiable de todos los usuarios.

Se realizó capacitación a 9 personas, quienes realizarán dicho proceso, y al Director de Agua Potable.



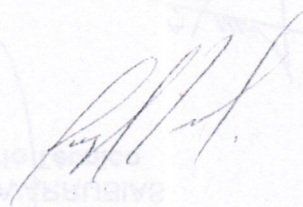
Los puntos que se abordaron en la capacitación, fueron los siguientes:


1. Capacitación teórica y práctica con una duración de 4hrs. aproximadamente, en dónde se les explico a los asistentes:
 - Uso del formato de levantamiento (con la finalidad de que conozcan cada uno de los apartados que integra dicho formato);
 - Uso de los planos de manzana;
 - Criterios para definir Tipos de servicios (con la finalidad de que los participantes aprendan a identificar los diferentes tipos de usuarios que existen para el levantamiento de la información);
 - Aspectos especiales que se desea sean observados durante el levantamiento;
 - Práctica en campo en una manzana, donde las personas estuvieron participando en el llenando e identificación de cada elemento que conforma la hoja de Levantamiento, para identificar los diferentes tipos de usuarios que existen (Habitacionales y No habitacionales, etc.);
2. Se les comentó que el Coordinador del proyecto será el responsable de:
 - Entregar y recibir cada día los materiales que utilizaran los censadores en campo (croquis de la manzana, base de datos, hoja de levantamiento, etc.);
 - Él se encargará de Revisar que los datos que se obtengan campo estén completos y correctos para que sean capturados;
 - El será el responsable de capturar toda la información recopilada en campo;
 - Controlar la calidad de los trabajos de campo y de la captura (procesamiento de datos).

OBSERVACIONES:

Se dará seguimiento al Levantamiento

| | |
|----------------------------------|----------------------------------|
| INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C: | |
| GRISSEL SIERRA AGUILAR | N° OFICIO: SCFOO / C-0068 / 2019 |
| COMPROBACIÓN DE VISITA: | |

| SELLO(S) DE LA(S) LOCALIDAD(ES) | NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA |
|---|--|
|  <p>SIAPATAM SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE AVILA</p> |   |

| No. | Municipio | Nombre | Cargo | Email | Teléfono | Firma |
|-----|-------------------|--------------------------------------|------------|--------------------------|---------------|---|
| 1 | Tamazula | Marfa del sagrario barrera castañeda | censoadora | | 341-419-9970 | María Barrera |
| 2 | Tamazula | Maria Taneys Castañeda Garcia | censoadora | | 341 147 9841 | Maria Taneys Castañeda G. |
| 3 | Tamazula | María Lorena Morfin B. | censoadora | | 341-205-6611. | María Lorena Morfin B. |
| 4 | Tamazula | Andrea Poycelin Campos Utranciano | censoadora | | 341 150 7774 | Andrea |
| 5 | Soyatlan de Agua. | Veronica Meza Huerta | Cenzadora | | 3411278468 | Veronica Meza Huerta |
| 6 | Tamazula | Cris Alberto Gutierrez Mendoza | Cenzador | livilianov@gmail | 341179778 |  |
| 7 | Tamazula | Angel Alexis Arias Vargas | Cenzador | alexis.arias@hotmail.com | 341-111 9336 | A. Alexis Arias Vargas. |
| 8 | Tamazula | José Guac Barrera Contreras | Censador | 0021984003@gmail.com | 341 118 9808 | José Guac Barrera |
| 9 | Tamazula | Nancy Ismael Gillo Garcia | Censador | | 3411221431 | Nancy G. |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |